



ს ა ქ ა რ თ ვ ე ლ ო  
თერჯოლის მუნიციპალიტეტის მერია  
G E O R G I A  
TERJOLA MUNICIPALITY CITY HALL



ბრძანება:ბ28. 2823005001

თარიღი:05/01/2023

**თერჯოლის მუნიციპალიტეტის დასახლებებში საქართველოს რეგიონებში განსახორციელებელი პროექტების ფონდიდან სოფლის მხარდაჭერის პროგრამის ფარგლებში დასაფინანსებელი პროექტების შერჩევის მიზნით სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ**

საქართველოს ორგანული კანონის „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი“-ის 54-ე მუხლის პირველი პუნქტის „ა“ პუნქტის „ა.ე“ და „ა.ვ“ ქვეპუნქტების , „ე.ე“ ქვეპუნქტის, 61-ე მუხლის მე-3 პუნქტიწს „ა“ ქვეპუნქტის 85<sup>4</sup> -ე მუხლის პირველი პუნქტის „ბ“ ქვეპუნქტის, საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსის 52-ე და 54 -ე მუხლების და საქართველოს მთავრობის 2018 წლის 28 დეკემბრის N654 დადგენილების შესაბამისად

**გ ბ რ ძ ა ნ ე ბ ე :**

**მუხლი 1.** თერჯოლის მუნიციპალიტეტის დასახლებებში საქართველოს რეგიონებში განსახორციელებელი პროექტების ფონდიდან სოფლის მხარდაჭერის პროგრამის ფარგლებში დასაფინანსებელი პროექტების შერჩევის მიზნით შეიქმნას სამუშაო ჯგუფი შემდეგი შემადგენლობით:

**ა) მირზა ქოჩიაშვილი** - მერის მოადგილე , ჯგუფის თავმჯდომარე - უზრუნველყოფს პროცესის საერთო ხელმძღვანელობას და ანგარიშგებას მერთან

**ბ)დავით გოგბერაშვილი** - თერჯოლის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს თავმჯდომარის პირველი მოადგილე, ჯგუფის წევრი- უზრუნველყოფს საკრებულოს წევრებთან ურთიერთობას, მათ ინფორმირებასა და საკრებულოს მაჟორიტარი წევრების ჩართვას პროგრამის განხორციელების პროცესში;

**გ) ალექსი ცქიფურიშვილი** - მრჩეველთა საბჭოს წევრი - უზრუნველყოფს მუნიციპალიტეტის მრჩეველთა საბჭოს წევრებთან ურთიერთობას მათი ინფორმირებას, ადგილობრივი სამოქალაქო სექტორის, ბიზნესისა და საზოგადოების წარმომადგენლების ჩართვას პროგრამის განხორციელების პროცესში

**დ) ლაშა ლანჩავა** - ადმინისტრაციული და შესყიდვების სამსახურის უფროსი - ჯგუფის წევრი - ჯგუფის წევრი - უზრუნველყოფს საერთო კრებების/ კონსულტაციების ჩატარების ორგანიზებას, მატერიალურტექნიკური მხარდაჭერის ჩათვლით;

**ე)გიორგი რობაქიძე** - მუნიციპალიტეტის ადმინისტრაციულ ერთეულებში მერის წარმომადგენლებისა და ასისტენტების კოორდინატორი - ჯგუფის წევრი,უზრუნველყოფს ადმინისტრაციულ ერთეულებში მერის წარმომადგენლებთან ურთიერთობასა და მათ ინფორმირებას.

**ვ) გოდერძი თურქაძე** - თერჯოლის მუნიციპალიტეტის მერიის სივრცითი მოწყობის, ინფრასტრუქტურისა და არქიტექტურის სამსახურის პირველადი სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელის მ/მ, ჯგუფის წევრი - უზრუნველყოფს საპროექტო წინადადებების წარდგენის პროცესში სამსახურის მიერ მოქალაქეთა კონსულტირებას, საჭიროებისას - მერიის მიერ საპროექტო წინადადებების შემუშავებას, საპროექტო წინადადებების ნუსხის ფორმირებას და სახელმძღვანელო მიხედვით, შერჩეული საპროექტო წინადადებების განხილვასა და მერისათვის წინადადებების მომზადებას, საკრებულოში წარსადგენი პროექტების საბოლოო ნუსხის პროექტის მომზადებას;

**ზ) მარიკა ქველიძე** - საზოგადოებასთან ურთიერთობის სპეციალისტი (PR) ჯგუფის წევრი- უზრუნველყოფს მუნიციპალიტეტის ვებსაიტზე <https://terjola.gov.ge/> ინფორმაციის პროაქტიულად გამოქვეყნებას, მოსახლეობის ინფორმირებას მუნიციპალიტეტის Facebook გვერდის, ადგილობრივი ბეჭდური და ელექტრონული მედიის მეშვეობით, მერის წარმომადგენლების მხარდაჭერას საინფორმაციო კამპანიის დასახლებებში წარმართვისათვის;

**თ) ავთანდილ ურიადმყოფელი** - საფინანსო საბიუჯეტო სამსახურის პირველადი სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელი ჯგუფის წევრი- უზრუნველყოფს პროცესის წარმართვისათვის საჭირო თანხების მობილიზების შესახებ წინადადებების მომზადებას, საპროექტო წინადადებების მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტიდან თანადაფინანსების საკითხების განხილვას;

**ი) მარეხი ლილუაშვილი** - თერჯოლის მუნიციპალიტეტის მერიის იურიდიული სამსახურის პირველი კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი- ჯგუფის წევრი- უზრუნველყოფს მერის სამართლებრივი აქტების მომზადებას;

**კ) ნათია სახენიძე** - თერჯოლის მუნიციპალიტეტის მერიის იურიდიული სამსახურის უფროსის მ.შ ჯგუფის წევრი- უზრუნველყოფს დასახლების საერთო კრებების კონსულტაციების ჩატარების პროცესში სამართლებრივი კონსულტაციებით მხარდაჭერას;

**ლ) სოფიო სირბილაძე-სივრცითი** მოწყობის და არქიტექტურის განყოფილების მეორე კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი - ჯგუფის წევრი;

**მუხლი 2.** სოფლის მხარდაჭერის პროგრამით დასახლებებში პროექტების შერჩევის პროცედურების დაწყების შემდეგ სამუშაო ჯგუფი იკრიბება ყოველკვირეულად, საჭიროებისას უფრო ხშირად, სამუშაო ჯგუფის მოწვევას ახდენს სამუშაო ჯგუფის თავმჯდომარე;

**მუხლი 3.** დასახლებებში განსახორციელებელი პროექტებისათვის გამოყოფილი საორიენტაციო თანხის ოდენობის ფარგლებში მოქალაქეებს შეუძლიათ წარმოადგინონ საპროექტო წინადადებები (დანართი N1-ის ფორმით) შემდეგი მიმართულებებით:

- **სასმელი წყლის სისტემები (მათ შორის ჭაბურღილები, წყალსადენები, სათავე ნაგებობები, გამწმენდი ნაგებობები, ჭა და ა.შ.);**
- **სარწყავი სისტემები;**
- **სანიღვრე არხები;**
- **ნაპირსამაგრი სამუშაოები;**
- **გზები და გზისპირა მოსაცდელელები; აგრეთვე, ტროტუარები და გზის შემადგენელი სხვა ინფრასტრუქტურა;**
- **ხიდები, ცხაურები, ხიდბოგირები, გადასასვლელელები;**
- **გარე განათება;**
- **სკოლების მიმდებარე ტერიტორიის კეთილმოწყობა;**
- **სკოლამდელი დაწესებულებები და შესაბამისი ინვენტარი;**
- **ამბულატორიის შენობები;**
- **სპორტული ინფრასტრუქტურა, მოედნები და მოედნების ინვენტარი;**

• სკვერები, მათ შორის, საბავშვო სკვერები, შესაბამისი ინვენტარით, აგრეთვე სარეკრეაციო სივრცეები და სველი წერტილები, შესაბამისი ინვენტარით;

• წისქვილების რეაბილიტაცია და შესაბამისი ინვენტარი;

• სასაფლაოს შემოღობვა და კეთილმოწყობა;

**მუხლი 4.** საერთო კრების სხდომის / კონსულტაციის ჩატარება და მიღებული გადაწყვეტილებები ფორმდება ოქმით დანართი N2 -ის შესაბამისად;

**მუხლი 5.** ბრძანება გამოქვეყნდეს თერჯოლის მუნიციპალიტეტის მერიის ადმინისტრაციულ შენობაში არსებულ საინფორმაციო დაფაზე, აგრეთვე ჩაბარდეს სამუშაო ჯგუფის წევრებსა და თერჯოლის მუნიციპალიტეტის მერის წარმომადგენლებს;

**მუხლი 6.** ბრძანება ძალაში შევიდეს ხელმოწერისთანავე.

**მუხლი 7.** ბრძანება შეიძლება გასაჩივრდეს დაინტერესებული პირის მიერ მისი გაცნობიდან ერთი თვის ვადაში, ზესტაფონის რაიონულ სასამართლოში (ქ. ზესტაფონი, წერეთლის ქ. N7) კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

მანუხარ რობაქიძე

თერჯოლის მუნიციპალიტეტის მერია-მერის  
მოვალეობის შემსრულებელი (დროებით მოვალეობის  
შემსრულებელი)

გამოყენებულია კვალიფიციური  
ელექტრონული ხელმოწერა/  
ელექტრონული შტამპი

